

# FORMATO ÚNICO DE SOLICITUD DE CONTRATACIÓN

Contratación Directa, Invitación Pública de Mínima Cuantía, Selección Abreviada,  
Licitación Pública o Concurso de Méritos  
Solicitud No. 1041 del 11 de septiembre de 2025

DEPENDENCIA SOLICITANTE Y RESPONSABLE		4120000 OFIC. CONSEJERÍA DISTRITAL DE PAZ, VÍCTIMAS Y RECONCILIACIÓN	
<b>CONTRATO O PROCESO DE SELECCIÓN SOLICITADO</b>  <b>CUANTÍAS PARA EL AÑO 2025</b>	CONTRATACION DIRECTA		
	A. Igual o inferior al 10% de la menor cuantía (r	Desde: \$	.00
		Hasta: \$	64,057,500.00
	B. Proceso de menor cuantía	Desde: \$	58,500,001.00
		Hasta: \$	640,575,000.00
	<input checked="" type="checkbox"/> C. Idoneidad y experiencia	Desde: \$	1.00
	D. Licitación Mayor Cuantía	Desde: \$	640,575,001.00
	E. Selección Abreviada	Desde: \$	58,500,001.00
F. Concurso de méritos	Desde: \$	58,500,001.00	
EXCEPCION LEGAL, cual			
LA PRESENTE CONTRATACIÓN SE ENCUENTRA INSCRITA EN EL PLAN GENERAL DE CONTRATACIÓN DE LA VIGENCIA 2025			
NOMBRE DEL CONTRATISTA IDENTIFICACIÓN O		ANYELA CATERINE MATEUS GOMEZ 1030607565	
OBJETO		ID-2119-VF-Prestar servicios profesionales a la Dirección de Reparación Integral para apoyar la implementación de la estrategia de acompañamiento psicosocial y de otorgamiento de ayuda y atención humanitaria inmediata de acuerdo con lo establecido por la Dirección en los Centros de Encuentro para la Paz y la Integración Local de Víctimas del Conflicto Armado, Puntos de atención, y demás espacios territoriales designados, con el fin de contribuir al cumplimiento de las metas asociadas al proyecto de inversión 8094.	
ALCANCE DEL OBJETO		De acuerdo a la planeación de la vigencia 2025 para la meta 2. Implementar el 100% de las medidas de atención y asistencia a víctimas, conforme a la competencia del Distrito y a la actividad 2. Desarrollar actividades de acompañamiento psicosocial, apoyo jurídico y de estabilización socioeconómica, teniendo en cuenta enfoques diferenciales y de género, que aporte a la satisfacción de los derechos de las víctimas, las obligaciones establecidas en el presente contrato aportaran al plan de acción anual, para dar cumplimiento a lo programado durante la vigencia 2025, en relación a esta meta del proyecto de inversión	
VALOR EN LETRAS Y NÚMEROS		setenta y siete millones setecientos noventa y nueve mil novecientos sesenta pesos m/cte. ( \$77,799,960.00)	
OBSERVACIONES			
FORMA DE PAGO		Cumplidos los requisitos de perfeccionamiento y ejecución la SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. pagará el contrato en honorarios mensuales según la vigencia respectiva. Para la vigencia 2025, los pagos mensuales serán por la suma de CINCO MILLONES CINCUENTA Y NUEVE MIL OCHENTA PESOS M/CTE (\$5.059.080). Para la vigencia 2026, los pagos mensuales serán por la suma de CINCO MILLONES DOSCIENTOS DIECIOCHO MIL QUINIENTOS SESENTA PESOS M/CTE (\$5.218.560). Los pagos se realizarán así: 1) Un primer pago proporcional al	

# FORMATO ÚNICO DE SOLICITUD DE CONTRATACIÓN

Contratación Directa, Invitación Pública de Mínima Cuantía, Selección Abreviada,  
Licitación Pública o Concurso de Méritos  
Solicitud No. 1041 del 11 de septiembre de 2025

	valor de los honorarios mensuales por los días de prestación efectiva del servicio, desde la fecha de inicio del contrato hasta el 30 del mes correspondiente (o, si aplica. 2) Pagos sucesivos mensuales. 3) Un último pago proporcional al valor de los honorarios mensuales por los días efectivos de prestación de servicio del último mes de ejecución. Estos pagos serán cancelados previa de la certificación de cumplimiento a satisfacción del objeto y obligaciones expedida por el supervisor, los informes de ejecución del contratista y el recibo de pago de aportes de salud, pensiones y ARL, y caja de compensación familiar, si a ello hubiere lugar, de acuerdo con lo señalado en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, Ley 1562 de 2012 y demás normas que reglamentan la materia
PLAZO DE EJECUCIÓN	15 mes(es)
UBICACIÓN	EDIFICIO LIEVANO
OBLIGACIONES	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Implementar el procedimiento 315 de Otorgamiento de ayuda o atención humanitaria inmediata, por medio del proceso de evaluación de vulnerabilidad establecido por la OCDPVR.</li> <li>2. Orientar a la población víctima del conflicto armado sobre las diferentes ofertas de servicios y trámites relacionados con los planes, programas y proyectos de las entidades de orden Distrital y Nacional, que aportan al goce efectivo de derechos en la ruta de reparación integral a víctimas del conflicto armado.</li> <li>3. Implementar la estrategia de acompañamiento psicosocial individual-familiar en el marco de la ruta de asistencia, atención y reparación integral, en el Centro de Encuentro, Punto de Atención a Víctimas o en espacios extramurales asignados.</li> <li>4. Implementar las acciones psicosociales de carácter colectivo establecidas en la guía de acompañamiento psicosocial de la Dirección de Reparación Integral, por medio de encuentros familiares, procesos colectivos y conmemoraciones en los Centros de Encuentro, Puntos de Atención o en espacios territoriales y extramurales que se asignen.</li> <li>5. Implementar proceso de caracterización socioeconómica considerando las directrices del procedimiento 314 y teniendo en cuenta el registro de la encuesta socioeconómica y la dinamización de diferentes ofertas de servicios y trámites relacionados con el acceso a empleo, formación y emprendimiento según la oferta de las empresas y entidades de orden Distrital y Nacional, garantizando los derechos de la población víctima del conflicto armado en Bogotá</li> <li>6. Participar en las acciones de intervención intramural (espacios de fortalecimiento técnico, espacios de planeación, organización y demás escenarios institucionales) y extramural (ferias de servicios, atención de emergencias humanitarias, actividades de integración local, acciones colectivas en escenarios locales, acciones de retorno y reubicaciones) que le sean asignados, presentando los soportes correspondientes de conformidad con los procedimientos establecidos.</li> <li>7. Realizar las acciones de gestión de caso de acuerdo con la necesidad de la población víctima para acceder a la oferta social en el marco de la garantía de derechos y los enfoques diferenciales (PAPSIVI, VBG, NNA, adultez, vejez, discapacidad, entre otros).</li> <li>8. Presentar oportunamente el informe mensual de actividades en el cual</li> </ol>

**FORMATO ÚNICO DE SOLICITUD DE CONTRATACIÓN**  
**Contratación Directa, Invitación Pública de Mínima Cuantía, Selección Abreviada,**  
**Licitación Pública o Concurso de Méritos**  
**Solicitud No. 1041 del 11 de septiembre de 2025**

	se evidencie el cumplimiento de las obligaciones contractuales, anexando los soportes correspondientes de acuerdo al lineamiento y procedimiento establecido por la Supervisión del contrato. De igual manera, al finalizar el contrato, presentar un informe final que de cuenta del cumplimiento integral de las obligaciones durante el tiempo de vinculación.
--	---

**LUGAR ENTREGA BIEN O PRESTACIÓN SER' BOGOTÁ D.C.**

VIGENCIA	DISPONIBIL	RUBRO PPTAL	NOMBRE DEL RUBRO PPTAL	FUENTE FINANCIACION	VALOR AFECTA
2025	1408	O230117410120240220070	8094 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INST. Y DE LA SOC		15,177,240
2026	69	O230117410120240220070	8094 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INST. Y DE LA SOC		62,622,720

**REQUIERE CESIÓN DE DERECHOS DE AUTOC** No

**SUPERVISION A CARGO** DIRECTOR DE REPARACIÓN INTEGRAL - HUGO FERNANDO GUERRA URREGO

**CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DEL RUP, PARA PROCESOS DE LICITACIÓN PÚBLICA O CONCURSO DE MÉRITOS Y PROCESOS DE SELECCIÓN ABREVIADA**

**PORTAL DE CONTRATACIÓN A LA VISTA, DESCRIBIR LA ACTIVIDAD, ESPECIALIDAD Y GRUPOS PARA PROCESOS DE CONVOCATORIA PÚBLICA** - -

**CRITERIOS DE VERIFICACIÓN Y/O EVALUACIÓN - PROCESOS DE SELECCIÓN (MARQUE CON UNA X)**

**REQUIERE LICENCIAS:** NO

**PARA EFECTOS DEL TRÁMITE ANEXO LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:**

PLAN CONTRACTUAL	X
FICHA EBI-D (Si a ello hay lugar)	X
CERTIFICADO DE INEXISTENCIA DE PERSONAL	X
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	X
JUSTIFICACION ESTUDIOS PREVIOS	X
LICENCIAS, PERMISOS Y/O AUTORIZACIONES (Si a ello hay lugar)	
ANALISIS DE RIESGO Y PLAN DE MITIGACIÓN	X
ANALISIS DE SECTOR ECONOMICO	X
HOJA DE VIDA -SIDEAP	X
REGISTRO UNICO TRIBUTARIO - RUT	X
REGISTRO IDENTIDAD TRIBUTARIA - RIT	X
CERTIFICADO DE PAGO APORTES AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL	X
CERTIFICADO ANTECEDENTES FISCALES - CGR	X
CERTIFICADO ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS - PGN	X
CERTIFICADO ANTECEDENTES JUDICIALES - PN	X
CERTIFICADO DE IDONEIDAD	X
ACEPTACIÓN DE ESTUDIOS	
LIBRETA MILITAR (Si a ello hay lugar)	
TARJETA PROFESIONAL (Si a ello hay lugar)	X

FORMATO ÚNICO DE SOLICITUD DE CONTRATACIÓN  
Contratación Directa, Invitación Pública de Mínima Cuantía, Selección Abreviada,  
Licitación Pública o Concurso de Méritos  
Solicitud No. 1041 del 11 de septiembre de 2025

DOCUMENTO DE AFILIACIÓN EPS Y FONDO DE PENSIONES	X
FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD	X
CERTIFICACIÓN BANCARIA	X

El Contratista se encuentra obligado a afiliarse a la Administradora de Riesgos Profesionales (ARP) de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., de acuerdo a lo señalado en el literal a) del numeral 1 del artículo 13 de la Ley 1562 de 2012.

a) En forma obligatoria:

1. Los trabajadores dependientes nacionales o extranjeros, vinculados mediante contrato de trabajo escrito o verbal y los servidores públicos; las personas vinculadas a través de un contrato formal de prestación de servicios con entidades o instituciones públicas o privadas, tales como contratos civiles, comerciales o administrativos, con una duración superior a un mes y con precisión de las situaciones de tiempo, modo y lugar en que se realiza dicha prestación.

Parágrafo 3°. Para la realización de actividades de prevención, pro-moción y Salud Ocupacional en general, el trabajador independiente se asimila al trabajador dependiente y la afiliación del contratista al sistema correrá por cuenta del contratante y el pago por cuenta del contratista; salvo lo estipulado en el numeral seis (6) de este mismo artículo

**Nota: La presente solicitud de contratación se tramitará, solo si se encuentran los datos y los documentos completos.**

\_\_\_\_\_  
**ISABELITA MERCADO PINEDA**